

Führung im Notariat

16. Oktober 2024, Stuttgart, Steigenberger Hotel Graf
Zeppelin Stuttgart
Nr. 03246909

Kostenbeiträge:

325,- € (USt.-befreit)

240,- € (USt.-befreit) für Notarassessoren

Ermäßigter Kostenbeitrag für Mitglieder der
Notarkammer Baden-Württemberg

Anmeldung über die neue DAI-Webseite
www.anwaltsinstitut.de
mit vielen neuen Services:

Mit E-Mail-Adresse anmelden

[Kennwort vergessen?](#)

[Sie haben noch kein Konto?](#) [Jetzt registrieren](#)

- Zugriff auf alle digitalen Unterlagen zur Fortbildung:
Von Arbeitsunterlage bis zur Teilnahmebescheinigung
- Komfortable Umbuchungsmöglichkeiten
- Direkter Zugriff auf alle digitalen Lernangebote
- Speichern interessanter Fortbildungen
auf Ihrer persönlichen Merkliste

Kontakt**Deutsches Anwaltsinstitut e.V.**

Fachinstitut für Notare
Gerard-Mortier-Platz 3, 44793 Bochum
Tel. 0234 970640
notare@anwaltsinstitut.de

Vereinsregister des Amtsgerichts Bochum: VR-Nr. 961

Veranstaltungszeiten**Mittwoch, 16. Oktober 2024**

9.00 – 10.30 Uhr

10.45 – 12.15 Uhr

13.15 – 14.45 Uhr

15.00 – 16.30 Uhr

Dauer: 6 Zeitstunden

Veranstaltungsort**Steigenberger Hotel Graf Zeppelin Stuttgart**

Arnulf-Klett-Platz 7
70173 Stuttgart
Tel. 0711 2048542

Fachinstitut für Notare**Führung im Notariat****16. Oktober 2024
Stuttgart**

in Zusammenarbeit mit der Notarkammer
Baden-Württemberg

Dörthe Dehe

M.Sc. Psychologin, Dipl. Rechtspflegerin, Coach,
Mediatorin, Stressmanagement-Trainerin

www.anwaltsinstitut.de

Gemeinnützige Einrichtung der Bundesrechtsanwaltskammer,
Bundesnotarkammer, Rechtsanwaltskammern und Notarkammern.

Referentin

Dörthe Dehe, M.Sc. Psychologin, Dipl. Rechtspflegerin, Coach, Mediatorin, Stressmanagement-Trainerin

Inhalt

Das Seminar wendet sich an Notare, Notarinnen und leitende Mitarbeitende in der Notarstelle.

Anhand anschaulicher Beispiele vermittelt die in diesem Bereich besonders ausgewiesene Referentin die Eigenschaften, die eine gute Führungsperson ausmachen. Als Vorbild für das gesamte, harmonisch agierende Team in der Notarstelle zu fungieren, ist die Aufgabe der Notare und leitenden Mitarbeiter. Die spezifischen Anforderungen gerade an die notarielle Tätigkeit stehen im Mittelpunkt und machen diese Veranstaltung einzigartig.

Arbeitsprogramm**I. Meine Führungsverantwortung als Notar*in**

1. Der Notar in der Führungsrolle
2. Wirksame Führung in der Notarstelle
 - a) Herausforderungen in der heutigen Arbeitswelt
 - b) Einblicke in die humanistische Führung
 - c) Führungswille
 - d) Führungsbewusstsein
 - e) Führungsverantwortung
 - f) 12 Fragen zur Qualität eines Arbeitsplatzes
 - g) Hilfreiche Führungswerkzeuge

II. Grundsätze erfolgreicher Mitarbeiterführung in der Notarstelle

1. Resultatorientierung
 - a) Ziele setzen
 - b) Feedback geben
2. Sinn
 - a) Sinnerleben in der Notarstelle
 - b) Mitarbeiterjahresgespräche
3. Fokus
 - a) Zeitmanagement
 - b) Teammeetings nutzen
4. Stärkenorientierung
 - a) Selbstbild-Fremdbild
 - b) Blinder Fleck
5. Vertrauen
 - a) Vertrauen als Motivationsquelle
 - b) Vertrauen und Erwartungseffekte
6. Positives und konstruktives Denken
 - a) Mentales Framing
 - b) Positives Kommunizieren

Das eLearning Center des DAI**Mitarbeiter-Module**

Für Mitarbeiter/innen im Notariat

Die interaktiv gestalteten Mitarbeiter-Module sind ein attraktives Angebot im DAI eLearning Center. Mit diesem innovativen Produkt stehen Mitarbeitern im Notariat erstmals kompakt und anschaulich auf den Punkt gebracht wertvolle praxisnahe und fallorientierte Informationen zu verschiedenen Aspekten aus dem beruflichen Alltag im Notariat zur Verfügung. Nach Abschluss erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung. Weitere Module befinden sich in der Entwicklung.

Übergabevertrag

Autor: Walter Büttner, MBA (USQ), Notar, Schwetzingen
Nr.: 034113

Kostenrecht – Grundschuldbestellungen einschließlich Finanzierungsgrundschuld

Autor: Werner Tiedtke, Notariatsoberrat i. R., München
Nr.: 034227

Kostenrecht – Kauf einer Eigentumswohnung

Autor: Werner Tiedtke, Notariatsoberrat i. R., München
Nr.: 034217

Kostenrecht – Überlassung eines Grundstücks durch vorweggenommene Erbfolge

Autor: Werner Tiedtke, Notariatsoberrat i. R., München
Nr.: 034226

Beginn: jederzeit

Zeitstunden: jeweils 1,0

Kostenbeitrag: jeweils 85,- € (zzgl. gesetzl. USt)

Ermäßigt: jeweils 75,- € (zzgl. gesetzl. USt)
 je Kurs für Mitarbeiter eines Mitglieds der kooperierenden Notarkammern

Ausführliche Informationen finden Sie auf
www.anwaltsinstitut.de/elearning