

Online-Vortrag LIVE: Vom Einstieg bis zum fortgeschrittenen KI Workflow – Materiellrechtliche Fragestellungen im Familienrecht mit Künstlicher Intelligenz sicher und wirksam einsetzen

Live-Übertragung: 17. April 2026,

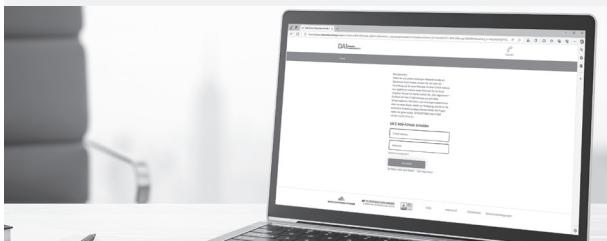
13.30 – 19.00 Uhr
(inkl. 30 Min. Pause)

Zeitstunden: 5,0 – mit Bescheinigung nach §15 Abs. 2 FAO

Kostenbeitrag: ab 265,- € (USt.-befreit)
für Mitglieder der kooperierenden Rechtsanwaltskammern
305,- € (USt.-befreit) regulär

Nr.: 09257564

Anmeldung über die DAI-Webseite
www.anwaltsinstitut.de
mit vielen neuen Services:



- Zugriff auf alle digitalen Unterlagen zur Fortbildung:
Von Arbeitsunterlage bis zur Teilnahmebescheinigung
- Komfortable Umbuchungsmöglichkeiten
- Direkter Zugriff auf alle digitalen Lernangebote
- Speichern interessanter Fortbildungen auf Ihrer persönlichen Merkliste

Die DAI Online-Vorträge LIVE

Bei einem Online-Vortrag LIVE verfolgen Sie die Veranstaltung/Fortbildung zum angegebenen Termin über das eLearning Center. Ein moderierter textbasierter Chat ermöglicht Ihnen die Interaktion mit den Referierenden und anderen Teilnehmenden. Sie benötigen nur einen aktuellen Browser, eine stabile Internetverbindung und Lautsprecher. Die Arbeitsunterlage steht elektronisch zur Verfügung.

Teilnahmebescheinigung nach §15 Abs.2 FAO

Das DAI stellt die Voraussetzungen zum Nachweis der durchgängigen Teilnahme sowie die Möglichkeit der Interaktion während der Dauer der Fortbildung bereit. Die Online-Vorträge LIVE werden damit wie Präsenzveranstaltungen anerkannt und können für die gesamten 15 Zeitstunden genutzt werden.

Kontakt

Deutsches Anwaltsinstitut e.V.
Gerard-Mortier-Platz 3, 44793 Bochum
Tel. 0234 970640
support@anwaltsinstitut.de

Vereinsregister des Amtsgerichts Bochum: VR-Nr. 961

FAOcomplete – Ihr eLearning-Paket im DAI



Dieses eLearning-Angebot ist Bestandteil von FAOcomplete: Mit diesem eLearning-Paket können Sie sich aus unserem vielfältigen Angebot Ihre komplette FAO-Fortbildung in einem Fachinstitut komfortabel, flexibel und zu einem attraktiven Festpreis zusammenstellen. **Genauere Informationen finden Sie unter www.anwaltsinstitut.de/faocomplete**

DAI-Newsletter – Jetzt anmelden

Einfach QR-Code scannen oder unter www.anwaltsinstitut.de/dainewsletter/



Fachinstitut für Familienrecht



Online-Vortrag LIVE

Vom Einstieg bis zum fortgeschrittenen KI Workflow – Materiellrechtliche Fragestellungen im Familienrecht mit Künstlicher Intelligenz sicher und wirksam einsetzen

17. April 2026
13.30 – 19.00 Uhr
Online

Beatrix Ruetten
Rechtsanwältin, Fachanwältin für Erbrecht



www.anwaltsinstitut.de

Gemeinnützige Einrichtung der Bundesrechtsanwaltskammer, Bundesnotarkammer, Rechtsanwaltskammern und Notarkammern.

Referentin

Beatrix Ruetten, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Erbrecht

Inhalt

Dieses Intensiv Webinar richtet sich an familienrechtlich tätige Juristinnen und Juristen, die Künstliche Intelligenz nicht nur kennenlernen, sondern von Grund auf verstehen, rechtssicher einsetzen, strategisch nutzen und in eigene Arbeitsroutinen integrieren möchten. Das Seminar vereint sämtliche Inhalte der Einsteiger und Fortgeschrittenenstufe in einem durchgehenden, praxisnahen Format und zeigt, wie sich KI unmittelbar in die materiellrechtliche familienrechtliche Mandatsbearbeitung einbinden lässt.

Beatrix Ruetten verbindet tiefgehende familienrechtliche Expertise mit fundierter KI Praxis. Als VorsorgeAnwältin und zertifizierte Testamentsvollstreckerin (AGT) bearbeitet sie seit vielen Jahren komplexe familien- und erbrechtliche Sachverhalte. Seit Anfang 2023 arbeitet sie vollständig KI gestützt in ihrer Kanzlei und hat als „anwaltlicher KI Nerd“ professionelle Workflows entwickelt, die sie in diesem Seminar systematisch weitergibt.

Technischer Einstieg & berufsrechtskonforme Einrichtung

Die Teilnehmenden erhalten eine fundierte Einführung in die Funktionsweise moderner KI Tools. Schritt für Schritt wird gezeigt, wie diese Tools datenschutz- und berufsrechtskonform eingerichtet, personalisiert und sicher genutzt werden.

Prompting: Grundlagen, Vertiefung & eigener Arbeitsstil

Ein Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung eigener, fachlich präziser Prompts. Im Seminar wird vermittelt, wie gute Prompts strukturiert werden, wie Rollen-, Ziel- und Kontextangaben formuliert werden und warum vorgegebene Standardprompts langfristig nicht ausreichen. Die Teilnehmenden lernen, wie sie für jede individuelle Fragestellung einen eigenen juristischen Prompt entwickeln, diesen iterativ verfeinern und systematisch testen.

Assistenten entwickeln, prüfen und verbessern

Weiterer Kern des Webinars ist der Aufbau eigener KI Assistenten. Gezeigt wird, wie Assistenten für familienrechtliche Aufgaben (z. B. Aktenauswertung, Streitstandstrukturen, Vorbereitung von Stellungnahmen oder Gesprächsleitfäden) erstellt, überprüft, verbessert und an den persönlichen Arbeitsstil angepasst werden. Das Seminar zeigt, warum dies wesentlich zuverlässiger ist, als fremde Standardassistenten ungeprüft zu übernehmen.

Praxis: Familienrechtliche Mandatsarbeit mit KI

Anhand klassischer materiellrechtlicher Fragestellungen wird demonstriert, wie KI familienrechtliche Arbeit konkret unterstützt bzw. wo die Grenzen liegen

Darüber hinaus wird im Rahmen der praktischen familienrechtlichen Mandatsarbeit auch der professionelle Umgang mit umfangreichen Akten, E Mail Konvoluten und Dokumentensätzen demonstriert. Die Teilnehmenden erleben direkt, wie KI komplexe Dokumentenmengen strukturiert, analysiert und für die weitere rechtliche Bearbeitung aufbereitet.

Arbeitsprogramm

- I. **Technischer Einstieg & berufsrechtskonforme Einrichtung**
- II. **Prompting: Grundlagen, Vertiefung & eigener Arbeitsstil**
- III. **Assistenten entwickeln, prüfen und verbessern**
- IV. **Praxis: Familienrechtliche Mandatsarbeit mit KI**
 1. Unterhaltsberechnungen (Analyse von Gehaltsunterlagen, Sonderzahlungen, Stichtagswerten)
 2. Vermögensaufstellungen (Kontobewegungen, Darlehen, Vermögenswerte)
 3. Güterrechtliche Auseinandersetzungen (Streitstand, Sachverhalt, Zuordnung)
 4. Mediation & Kommunikation (Gesprächsvorbereitung, Lösungsansätze, Interessenanalyse)
 5. Schriftsatzanalyse (Argumentationslinien, Parteivorträge)
 6. Strukturierung umfangreicher Akten nach Streitstand, Chronologie und offenen Fragen
- V. **Ergebnis des Seminars**