

Online-Vortrag LIVE: Update Verwaltungsverfahren für die anwaltliche Praxis**Live-Übertragung:** 28. April 2025, 13.30 – 19.00 Uhr (inkl. 30 Min. Pause)**Zeitstunden:** 5,0 – mit Bescheinigung nach §15 Abs.2 FAO**Kostenbeitrag:** 275,- € (USt.-befreit)

Ermäßigter Kostenbeitrag für Mitglieder der kooperierenden Rechtsanwaltskammern

Nr.: 06246657

Diese und weitere Fortbildungen aus dem Fachinstitut finden Sie hier

Anmeldung über die neue DAI-Webseite **www.anwaltsinstitut.de** mit vielen neuen Services:

Mit E-Mail-Adresse anmelden

Kennwort vergessen?

Anmelden

Sie haben noch kein Konto? [Jetzt registrieren](#)

- Zugriff auf alle digitalen Unterlagen zur Fortbildung: Von Arbeitsunterlage bis zur Teilnahmebescheinigung
- Komfortable Umbuchungsmöglichkeiten
- Direkter Zugriff auf alle digitalen Lernangebote
- Speichern interessanter Fortbildungen auf Ihrer persönlichen Merkliste

DAI-Newsletter – Jetzt anmeldenEinfach QR-Code scannen oder unter www.anwaltsinstitut.de/dainewsletter/**Die DAI Online-Vorträge LIVE**

Bei einem Online-Vortrag LIVE verfolgen Sie die Veranstaltung/Fortbildung zum angegebenen Termin über das eLearning Center. Ein moderierter textbasierter Chat ermöglicht Ihnen die Interaktion mit den Referierenden und anderen Teilnehmenden. Sie benötigen nur einen aktuellen Browser, eine stabile Internetverbindung und Lautsprecher. Die Arbeitsunterlage steht elektronisch zur Verfügung.

Teilnahmebescheinigung nach § 15 Abs.2 FAO

Das DAI stellt die Voraussetzungen zum Nachweis der durchgängigen Teilnahme sowie die Möglichkeit der Interaktion während der Dauer der Fortbildung bereit. Die Online-Vorträge LIVE werden damit wie Präsenzveranstaltungen anerkannt und können für die gesamten 15 Zeitstunden genutzt werden.

Kontakt**Deutsches Anwaltsinstitut e.V.**

Gerard-Mortier-Platz 3, 44793 Bochum

Tel. 0234 970640

support@anwaltsinstitut.de

Vereinsregister des Amtsgerichts Bochum: VR-Nr. 961

FAOcomplete – Ihr eLearning-Paket im DAI

Dieses eLearning-Angebot ist Bestandteil von FAOcomplete: Mit diesem eLearning-Paket können Sie sich aus unserem vielfältigen Angebot Ihre komplette FAO-Fortbildung in einem Fachinstitut komfortabel, flexibel und zu einem attraktiven Festpreis zusammenstellen. **Genauere Informationen finden Sie unter www.anwaltsinstitut.de/faocomplete**

Fachinstitut für Verwaltungsrecht

Online-Vortrag LIVE

Update Verwaltungsverfahren für die anwaltliche Praxis
28. April 2025
13.30 – 19.00 Uhr
Online
Prof. Dr. Stephan Hocks

Rechtsanwalt, Fachanwalt für Migrationsrecht, Lehrbeauftragter an der Universität Gießen, Vorsitzender des Ausschusses Asyl- und Ausländerrecht bei der Bundesrechtsanwaltskammer

**www.anwaltsinstitut.de**

Gemeinnützige Einrichtung der Bundesrechtsanwaltskammer, Bundesnotarkammer, Rechtsanwaltskammern und Notarkammern.

Referent

Prof. Dr. Stephan Hocks, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Migrationsrecht, Lehrbeauftragter an der Universität Gießen, Vorsitzender des Ausschusses Asyl- und Ausländerrecht bei der Bundesrechtsanwaltskammer

Inhalt

Inhalt der Veranstaltung ist das Verwaltungsverfahren aus praktisch-anwaltlicher Sicht.

Dies sind die Rahmenbedingungen für Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte als engagierte Vertreter ihrer Mandanten (Begründung des Mandats, Gebühren, Vollmacht, Rechtsstellung der Anwaltschaft im Verfahren, Wege der elektronischen Kommunikation mit der Behörde) und die Grundsätze des Verwaltungsverfahrens mit den Einflussmöglichkeiten der Anwaltschaft (Sachvortrag, Anhörungsrechte und Termine, Akteneinsicht, Beweisantrag, Ablehnung befangener Personen u.a.).

Einen weiteren wichtigen Teil der Veranstaltung macht die Betrachtung der Behördenentscheidung selbst aus: Zustandekommen des Verwaltungsakts als wesentliche Handlungsform der Behörde (Wirksamkeit, Zustellung, Ermessen, Ermessensfehler, Beurteilungsspielraum sowie die besondere Konstellation bei Rücknahme und Widerruf) und andere Formen des behördlichen Handelns. Abschließend soll ein kurzer praktischer Weg zum informellen Rechtsschutz (außerhalb von Widerspruch und Klage) gegeben werden: Remonstration, Gegenvorstellung und Wiederaufnahmeantrag.

Arbeitsprogramm

1. **Das verwaltungsrechtliche Mandat**
 - a) Rolle der Anwaltschaft im Verwaltungsverfahren
 - b) Die Anwaltsvollmacht
 - c) Gebührenfragen
2. **Die Rolle des Rechtsanwalts / Rechtsanwältin im Verwaltungsverfahren – Wege der konstruktiven Mitwirkung im Mandanteninteresse**
 - a) Kommunikation und Kommunikationswege mit der Behörde
 - b) Anhörung und Sachvortrag
 - c) Untersuchungsgrundsatz der Behörde
 - d) Akteneinsicht
 - e) Beweisantrag
 - f) Umgang mit verzögertem Behördenhandeln (Fristsetzung, Vorbereitung einer Untätigkeitsklage u.a.)
 - g) Geheimhaltung
 - h) Ablehnung wegen Befangenheit eines Behördenvertreters /-vertreterin
3. **Die Behördenentscheidung**
 - a) Der Verwaltungsakt (Wirksamkeit, Zustellung)
 - b) Ermessen und Beurteilungsspielraum
4. **Rücknahme und Widerruf einer Behördenentscheidung**
 - a) Rücknahme (Voraussetzungen und Folgen)
 - b) Widerruf (Verfahren, Voraussetzungen und Folgen)
5. **Informelle Wege der Beschwerde**
 - a) Gegenvorstellung (Remonstration)
 - b) Antrag auf Wiederaufnahme (Abänderungsantrag)
 - c) Dienstaufsichtsbeschwerde

**Das eLearning Center des DAI
Mitarbeiter-Module****Fristenmanagement**

Nr.: 260817

**Zwangsvollstreckung – Pfändungs-
und Überweisungsbeschluss,
Gerichtsvollziehvollstreckung**

Nr.: 260816

Kostenfestsetzung

Nr.: 264047

Einführung in das RVG

Nr.: 264057

**RVG II – Allgemeine Zivilangelegenheiten –
außergerichtlich und gerichtlich**

Nr.: 264064

RVG III – gerichtliches Mahnverfahren

Nr.: 264096

RVG IV – besondere Verfahrenskombinationen

Nr.: 264132

RVG V – Terminsvertreter und Verkehrsanwalt

Nr.: 264163

Autorin: Carmen Wolf, Bürovorsteherin, Dozentin,
Fachbuchautorin

Beginn: jederzeit

Zeitstunden: jeweils 1,0

Kostenbeitrag: jeweils 65,- € (zzgl. gesetzl. USt)

Ermäßigt: jeweils 55,- € (zzgl. gesetzl. USt)
für Mitarbeiter eines Mitglieds der
kooperierenden Rechtsanwaltskammern

**Ausführliche Informationen finden Sie auf
www.anwaltsinstitut.de**