

Online-Vortrag LIVE: Vom Einstieg bis zum professionellen KI-Workflow – Materiellrechtliche Fragestellungen im Erbrecht mit Künstlicher Intelligenz sicher und wirksam einsetzen

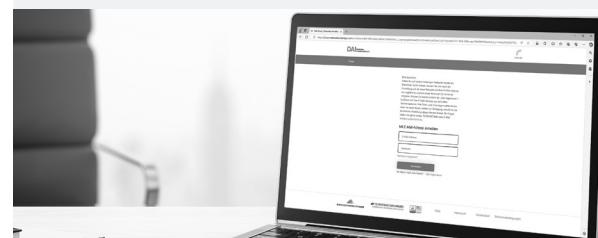
Live-Übertragung: 18. Februar 2026, 13.30 – 19.00 Uhr (inkl. 30 Min. Pause)

Zeitstunden: 5,0 – mit Bescheinigung nach §15 Abs. 2 FAO

Kostenbeitrag: ab 265,- € (USt.-befreit) für Mitglieder der kooperierenden Rechtsanwaltskammern

305,- € (USt.-befreit) regulär
Nr.: 14257402

Anmeldung über die DAI-Webseite
www.anwaltsinstitut.de
mit vielen neuen Services:



- Zugriff auf alle digitalen Unterlagen zur Fortbildung: Von Arbeitsunterlage bis zur Teilnahmebescheinigung
- Komfortable Umbuchungsmöglichkeiten
- Direkter Zugriff auf alle digitalen Lernangebote
- Speichern interessanter Fortbildungen auf Ihrer persönlichen Merkliste

Die DAI Online-Vorträge LIVE

Bei einem Online-Vortrag LIVE verfolgen Sie die Veranstaltung/Fortbildung zum angegebenen Termin über das eLearning Center. Ein moderierter textbasierter Chat ermöglicht Ihnen die Interaktion mit den Referierenden und anderen Teilnehmenden. Sie benötigen nur einen aktuellen Browser, eine stabile Internetverbindung und Lautsprecher. Die Arbeitsunterlage steht elektronisch zur Verfügung.

Teilnahmebescheinigung nach §15 Abs.2 FAO

Das DAI stellt die Voraussetzungen zum Nachweis der durchgängigen Teilnahme sowie die Möglichkeit der Interaktion während der Dauer der Fortbildung bereit. Die Online-Vorträge LIVE werden damit wie Präsenzveranstaltungen anerkannt und können für die gesamten 15 Zeitstunden genutzt werden.

Kontakt

Deutsches Anwaltsinstitut e.V.
Gerard-Mortier-Platz 3, 44793 Bochum
Tel. 0234 970640
support@anwaltsinstitut.de
Vereinsregister des Amtsgerichts Bochum: VR-Nr. 961

FAOcomplete – Ihr eLearning-Paket im DAI



Dieses eLearning-Angebot ist Bestandteil von FAOcomplete: Mit diesem eLearning-Paket können Sie sich aus unserem vielfältigen Angebot Ihre komplette FAO-Fortbildung in einem Fachinstitut komfortabel, flexibel und zu einem attraktiven Festpreis zusammenstellen. **Genauere Informationen finden Sie unter www.anwaltsinstitut.de/faocomplete**

DAI-Newsletter – Jetzt anmelden

Einfach QR-Code scannen oder unter www.anwaltsinstitut.de/dainewsletter/



Fachinstitut für Erbrecht



Online-Vortrag LIVE

Vom Einstieg bis zum professionellen KI-Workflow – Materiellrechtliche Fragestellungen im Erbrecht mit Künstlicher Intelligenz sicher und wirksam einsetzen

**18. Februar 2026
13.30 – 19.00 Uhr
Online**

Beatrix Ruetten
Rechtsanwältin, Fachanwältin für Erbrecht



www.anwaltsinstitut.de

Gemeinnützige Einrichtung der Bundesrechtsanwaltskammer, Bundesnotarkammer, Rechtsanwaltskammern und Notarkammern.

Referentin

Beatrix Ruetten, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Erbrecht

Inhalt

Dieses fünfstündige Intensiv-Webinar richtet sich an erbrechtlich tätige Juristinnen und Juristen, die Künstliche Intelligenz nicht nur kennenlernen, sondern fundiert verstehen, rechtssicher einsetzen, strategisch nutzen und in ihre individuelle Mandatsarbeit integrieren möchten. Das Seminar vereint sämtliche Inhalte der Einsteiger- und Fortgeschrittenenstufe und zeigt durchgehend, wie KI die materiellrechtliche erbrechtliche Arbeit unterstützt – effizient, präzise und berufsrechtskonform.

Beatrix Ruetten verbindet als Fachanwältin für Erbrecht und Familienrecht tiefgreifende juristische Kompetenz mit intensiver praktischer KI-Erfahrung.

Technischer Einstieg & berufsrechtskonforme Einrichtung

Zu Beginn erhalten die Teilnehmenden eine fundierte Einführung in die Funktionsweise und Einrichtung moderner KI-Tools. Schritt für Schritt wird erklärt, wie datenschutz- und berufsrechtskonforme Einstellungen vorgenommen und wie die Tools optimal personalisiert werden, um zuverlässige juristische Ergebnisse zu erzielen.

Prompting: Grundlagen, Vertiefung & individueller Arbeitsstil

Ein zentraler Schwerpunkt des Webinars ist das selbstständige Entwickeln eigener Prompts. Anstatt vorgefertigte Muster zu übernehmen, lernen die Teilnehmenden, wie man durch Rollen-, Ziel- und Kontextangaben präzise Eingaben formuliert, wie Iteration funktioniert und wie man über strukturierte Tests dauerhaft bessere Ergebnisse erzielt.

Das Seminar zeigt, warum es unverzichtbar ist, einen eigenen KI-Arbeitsstil zu entwickeln, der zur individuellen Denkweise und zum persönlichen Vorgehen in der erbrechtlichen Arbeit passt. Nur so entsteht eine zuverlässige und konsistente Nutzung von KI im anspruchsvollen erbrechtlichen Kontext.

Assistenten entwickeln, prüfen und verbessern

Ein weiterer Schwerpunkt ist das Erstellen und Optimieren eigener erbrechtlicher KI-Assistenten. Die Teilnehmenden lernen:

- wie Assistenten für typische erbrechtliche Aufgaben konzipiert werden (Nachlassanalyse, Streitstandsstrukturen, Vorbereitung von Stellungnahmen oder Gutachten),
- wie diese Assistenten getestet, verbessert und an den eigenen Arbeitsstil angepasst werden,
- warum eigene Assistenten zuverlässiger sind als externe, vorgefertigte Lösungen.

Praxis: Erbrechtliche Mandatsarbeit mit KI

Anhand klassischer und komplexer erbrechtlicher Fragestellungen wird detailliert demonstriert, wie KI die juristische Arbeit unterstützt und wo ihre Grenzen liegen. Dazu gehören u. a.:

- Analyse von Kontobewegungen, Stichtagsständen und Vermögensverschiebungen
- Vorbereitung von Pflichtteils- und Pflichtteilergänzungsansprüchen
- Entwicklung von Argumentationsstrukturen bei Testamentsauslegungen
- Bewertung lebzeitiger Schenkungen
- Strukturierung umfangreicher Nachlassakten nach Streitstand, Chronologie und offenen Fragen
- Erstellung juristischer Argumentationslinien und Gegenargumentationen

Professionelle Dokumentenarbeit & Recherche

Darüber hinaus wird im Rahmen der praktischen familienrechtlichen Mandatsarbeit auch der professionelle Umgang mit umfangreichen Akten, E Mail Konvoluten und Dokumentensätzen demonstriert. Die Teilnehmenden erleben direkt, wie KI komplexe Dokumentenmengen strukturiert, analysiert und für die weitere rechtliche Bearbeitung aufbereitet.

Arbeitsprogramm

- I. **Technischer Einstieg & berufsrechtskonforme Einrichtung**
- II. **Prompting: Grundlagen, Vertiefung & individueller Arbeitsstil**
- III. **Assistenten entwickeln, prüfen und verbessern**
- IV. **Praxis: Erbrechtliche Mandatsarbeit mit KI**
- V. **Professionelle Dokumentenarbeit & Recherche**